

郑州工程技术学院文件

校政字〔2021〕63号

关于印发《郑州工程技术学院本科教学工作合格评建2021年工作计划》的通知

校属各单位：

2021年是学校本科教学工作合格评建工作的达标与提升阶段，依据《郑州工程技术学院本科教学工作合格评建实施方案》中评建工作分阶段安排，制定了《郑州工程技术学院本科教学工作合格评建2021年工作计划》，现印发给你们，请认真贯彻落实，确保各项评建工作顺利推进。

2021年4月16日



郑州工程技术学院本科教学工作合格 评建 2021 年工作计划

2021 年是学校本科教学工作合格评建工作的达标与提升阶段，依据《郑州工程技术学院本科教学工作合格评建实施方案》中评建工作分阶段安排，制定 2021 年评建工作计划如下。

任务 2021-1 编制 2021 年学校评建工作计划，组建《自评报告》《校长报告》撰写小组。

拟开展工作：

1.编制《自评材料收集与整理规范》并下发。

负责领导：卢 奎

负责单位：评估督导处

完成时间：2021 年 4 月底

2.各专项组上交第一批归档支撑材料。

负责领导：周春辉 卢 奎 孙龙国 甘 勇 李 欣

负责单位：评建宣传与德育工作专项组、办学思路与领导作用建设专项组、教师队伍建设专项组、教学条件与利用专项组、教学工作专项组、学风建设与学生指导专项组、校内外评价与就业专项组、评建办

完成时间：2021 年 5 月底

3.成立评建办，启动评建办集中办公模式；各职能部门、各学院设置评建秘书。

负责领导：卢 奎

负责单位：评估督导处

完成时间：2021 年 5 月底

4. 组建《自评报告》《校长报告》撰写小组。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建办

完成时间：2021 年 9 月底

5. 定期印发《合格评建工作简报》，及时通报各单位评建工作情况，并在评建专题网站公布各单位评建工作信息。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建办

完成时间：2021 年 12 月底

6. 定期组织召开评建推进会。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建办

完成时间：定期

任务 2021-2 各专项组、各单位对照评估指标体系，查漏补缺，加大整改与建设力度。

拟开展工作：

1. 各专项组、各单位根据《郑州工程技术学院本科教学工作合格评建支撑材料自查情况表》进行整改与建设，适时召开专题推进会。

负责单位：各专项组

完成时间：2021年10月底

2.开展全校制度梳理规范工作。

负责领导：周春辉 卢奎

负责单位：党委办公室、行政办公室

完成时间：2021年10月底

3.继续开展专项评估。开展涵盖各主要教学环节的包括专业、课程、课堂教学、实践教学、教师教学材料、实验报告、学生毕业设计（论文）、考试（试卷）专项评估，促进教学内涵建设，促进教学与教学管理的规范化、科学化水平。

负责领导：甘勇

负责单位：教学工作专项组

完成时间：2021年10月底

4.各专项组根据《郑州工程技术学院本科教学合格评建观测点责任分工表》（见附件1），完成各自负责的评建指标体系对应观测点的自查工作，并填写《郑州工程技术学院本科教学工作合格评建观测点自评表（模板）》（见附件2），提交评建办。

负责领导：甘勇

负责单位：评建办、各专项组

完成时间：2021年10月底

任务 2021-3 初步完成凸显学校办学特色项目的建设工作。

拟开展工作：有3-5个学校办学特色的项目初具规模，适时

召开“特色建设”专题推进会，下半年对凸显学校办学特色项目进行初步检查验收。

负责领导：周春辉 卢 奎

负责单位：办学思路与领导作用建设专项组

完成时间：2021年10月底

任务 2021-4 学校聘请校内外专家对学校评建工作进行评估指导。

拟开展工作：

1.聘请3-5名校外评估专家，指导合格评建工作，适时召开报告会、培训会。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建工作专家顾问组、评建办

完成时间：2021年10月

2.疫情允许的情况下，组织2次省内、2次省外合格评建工作考察，学习与借鉴兄弟院校的经验。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建办

完成时间：2021年12月

任务 2021-5 组织校内专家组对评估准备情况进行自查自评工作，并提出各单位整改意见；各单位拟定整改措施进行整改，充实完善各项评估材料，完成评估材料的归档工作。

拟开展工作：

1.完成教师“人人讲课通关”活动，提升教师课堂教学质量。

负责领导：甘 勇

负责单位：教学工作组

完成时间：2021 年 10 月

2.各专项组第二批支撑材料提交归档；学院自评材料归档完成；完成合格评估校级材料目录编制工作与校级评估材料的归档工作。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建办、各专项组

完成时间：2021 年 12 月

3.组织专家对学校合格评建工作进行校内自评，做好自评反馈，督促各单位推进评建任务，适时召开评建工作现场会。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建办

完成时间：2021 年 12 月

4.推进差距较大的建设任务、攻坚项目的完成进度。

负责领导：周春辉 卢 奎

负责单位：各专项组

完成时间：2021 年 12 月

任务 2021-6 按照上级主管部门安排做好学校 2021 年教学质量常态监测及教学质量报告发布工作。

拟开展工作：

1. 聘请专家开展数据分析与指导工作，帮助学校发现数据问题及合格评估中可能面临的专家责问点。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建办

完成时间：2021 年 11 月

2. 做好学校 2021 年教学质量常态监测、教育数据统计及教学质量报告发布工作。

负责领导：甘 勇

负责单位：评建办

完成时间：2021 年 12 月

任务 2021-7 做好年终评建验收工作，各专项组、各单位对各自承担的指标任务开展自评，提交相应的自评报告，评建办形成 2021 年度学校本科教学合格评建自评报告。

拟开展工作：

1. 评建办、各专项组、各学院分别开展年度自评工作，并形成相应的 2021 年度本科教学合格评建自评报告。

负责单位：评建办、各专项组、各学院

完成时间：2021 年 12 月

2. 督察组对 2021 年评建工作进行年终督察。

负责领导：谢霜云

负责单位：评建工作督查组

完成时间：2021 年 12 月

附件 1

郑州工程技术学院本科教学合格评建观测点责任分工表

一级指标	责任领导	责任组	组长	材料责任部门负责人	联络员
1 办学思路与领导作用	周春辉 卢奎	办学思路与领导作用建设专项组	王琦	柴生高、冯锋、周晓莉、吕村、常锋、刘永生、汤丽萍、刘晓安、周铜、蒋春岗、宋相瑜、吕志元、李本、王波、杨冬生、王浩川、孙江虹	王丽丽

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
1.办学思路与领导作用	1.1 学校定位	1	1.1.1 学校定位与规划	学校办学定位明确，发展目标清晰，能主动服务区域（行业）经济社会发展；规划科学合理，符合学校发展实际需要； 坚持内涵式发展 ，注重 应用型 办学特色培育。	发展规划处	发展规划处、行政办公室、人事处、教务处、宣传部、党委办公室、工会、评估督导处、校企合作处、科技处、招生就业处、国际交流处、学报编辑部	卢奎
	1.2 领导作用	2	1.2.1 领导能力	加强党对学校的领导 ，各级领导班子遵循高等教育办学和教学规律， 确立主动服务区域（行业）经济社会发展，培养高素质应用型人才的办学思路 ，认真落实学校发展规划和目标，教育教学管理能力较强。	党委办公室	党委办公室、组织部、宣传部、行政办公室、纪委、科技处	周春辉

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
		3	1.2.2 教学中心地位	有以提高质量为核心、落实教学工作中心地位的政策与措施，重视建立并完善内部教学质量保障体系；各级教学管理人员责任明确，各职能部门服务人才培养情况好，师生基本满意。	行政办公室	行政办公室、党委办公室、评估督导处、教务处、科技处、财务处、人事处、宣传部、学生处	卢奎
	1.3 人才培养模式	4	1.3.1 人才培养思路	落实立德树人根本任务 ，坚持育人为本，德育为先，能力为重，全面发展；突出应用型人才培养，思路清晰，效果明显； 以学生发展为中心 ，关注学生不同特点和个性差异，注重因材施教。	教务处	教务处、行政办公室、科技处、团委、人事处	甘勇
		5	1.3.2 产学研合作教育	积极开展产学研合作教育，在与企（事）业或行业合作举办专业、共建教学资源、合作培养人才、合作就业等方面取得较好效果。	校企合作处	校企合作处、人事处、教务处、科技处、招生就业处、宣传部	甘勇

一级指标	责任领导	责任组	组长	材料部门负责人	联络员
2 教师队伍	李欣	教师队伍建设专项组	冯锋	周晓莉、王浩川、陈遂彦、王琦、周铜、吕村、汤丽萍、郭玮	王民川

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
2. 教师队伍	2.1 数量与结构	6	2.1.1 生师比	全校生师比达到国家办学条件要求；各专业的教师数量满足本专业教学需要；合理的控制班级授课规模，有足够数量的教师参与学生学习辅导	人事处	人事处、教务处、学生处、继续教育学院	李欣
		7	2.1.2 队伍结构	专任教师中具有硕士学位、博士学位的比例 $\geq 50\%$ ；在编的主讲教师中 90%以上具有讲师及以上专业技术职务或具有硕士、博士学位，并通过岗前培训；教师队伍年龄、学历、专业技术职务等结构合理，有一定数量的具备专业（行业）职业资格和任职经历的教师，整体素质能满足学校定位和人才培养目标的要求。	人事处	人事处、发展规划处、教务处、科技处	李欣
	2.2 教育教学水平	8	2.2.1 师德水平	履行教师岗位职责，教书育人，从严执教，为人师表，严谨治学，遵守学术道德规范。	人事处	人事处、宣传部、评估督导处	李欣
		9	2.2.2 教学水平	建立引导教师投入教学的机制 ，教师的课堂教学、实践指导总体上能满足人才培养目标的要求， 教风和教学效果 较好，学生基本满意。	教务处	教务处、人事处、评估督导处、科技处、大创中心	甘勇

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
	2.3 培养培训	10	2.3.1 培养培训	有计划开展教学团队建设、专业带头人培养等工作，初见成效；有提高教师教学水平和能力的措施， 将课程育人作为教学督导和教师绩效考核的重要方面 ；有加强教师专业职业资格和任职经历培养的措施，效果较好；重视青年教师培训和专业发展，有规划、有措施、有实效。	人事处	人事处、教务处、发展规划处	李欣

一级指标	责任领导	责任组	组长	材料部门负责人	联络员
3 教学条件与利用	孙龙国	教学条件与利用专项组	杜华民	刘晓安、周铜、杨冬生、周晓莉、郑彦离、张志强、尚德基、周可兴、冯明新	孙惠

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
3. 教学条件与利用	3.1 教学基本设施	11	3.1.1 实验室、实习场所建设与利用	生均教学科研仪器设备值及新增教学科研仪器设备所占比例达到国家办学条件要求；实验室、实习场所及其设施能满足教学基本要求，利用率较高。	国有资产与实验室管理处	国有资产与实验室管理处、校企合作处、科技处、财务处、教务处	甘 勇
		12	3.1.2 图书资料和校园网建设与利用	生均藏书量和生均年进书量达到国家办学条件要求。图书资料（含电子类图书）能满足教学基本要求，利用率高；重视校园网及网络资源建设，在教学中发挥积极作用。	图书馆	图书馆	孙龙国
					信息与网络管理中心	信息与网络管理中心、教务处	孙龙国
		13	3.1.3 校舍、运动场、活动场所及设施建设与利用	生均教学行政用房面积达到国家办学条件要求；教室、实验室、实习场所和附属用房面积以及其他相关校舍基本满足人才培养的需要，利用率较高；运动场，学生活动中心及相关设施满足人才培养需要。	校园建设与管理处	校园建设与管理处、后勤服务中心、国有资产与实验室管理处、校企合作处、体育学院	孙龙国

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
	3.2 经费投入	14	3.2.1 教学经费投入	教学经费投入较好地满足人才培养需要。其中，教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款（205类教育拨款扣除专项拨款）与学费收入之和的比例 $\geq 13\%$ 。生均年教学日常运行支出 ≥ 1200 元人民币，且应随着教育事业经费的增长而逐步增长。	财务处	财务处	李欣

一级指标	责任领导	责任组	组长	材料部门负责人	联络员
4 专业与课程建设	甘勇	教学工作专项组	周晓莉	郭玮、杨冬生、周可兴、张志强、孙江虹、汤丽萍、杜华民、刘晓安	姚瑶

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
4. 专业与课程建设	4.1 专业建设	15	4.1.1 专业设置与结构调整	有明确的专业设置标准和合理的建设规划，能根据区域经济社会发展需要和本校实际调整专业，专业结构总体合理；注重特色专业的培育。	教务处	教务处	甘勇
		16	4.1.2 培养方案	培养方案反映专业培养目标，体现了德、智、体、美全面发展的要求； 有企业行业专家参与制定修订专业人才培养方案 ；构建了科学合理的培养应用型人才的课程体系，其中，人文社科类专业实践教学占总学分（学时）不低于 20%，理工农医类专业实践教学比例占总学分（学时）比例不低于 25%，师范类专业教育实习不少于 12 周； 创新创业教育融入人才培养体系，开设专门课程，纳入学分管理 ；培养方案执行情况良好。	教务处	教务处、大创中心	甘勇

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
4.2 课程与教学		17	4.2.1 教学内容与课程资源建设	课程建设有规划、有标准、有措施、有成效；根据培养目标的要求和学生的需求，开设了足够数量的选修课；教学内容符合本专业人才培养目标，能够反映本学科专业发展方向和经济社会发展需要，教学大纲规范完备，执行严格；注重 以专业应用能力培养为导向 的教材建设，有科学的教材选用和质量监管制度；能有效利用网络教学资源， 现代教学技术和手段使用效果好 。	教务处	教务处、财务处、后勤服务中心、信息与网络管理中心	甘 勇
		18	4.2.2 课堂教学与学习评价	推进课堂教学改革 ，有鼓励教师积极参与教学方法改革的政策和措施， 课堂教学体现以学生能力培养为中心 ，注重学生 创新创业精神和能力培养 ，教师能够开展启发式、参与式、 讨论式 等教学；课程考核方式科学多样。	教务处	教务处、大创中心、团委、评估督导处	甘 勇
4.3 实践教学		19	4.3.1 实验教学	实验开出率达到教学大纲要求的 90%；有一定数量的综合性、设计性实验，有开放性实验室；实验指导人员结构合理，实验教学效果较好。	教务处	教务处、国有资产与实验室管理处	甘 勇
		20	4.3.2 实习实训	能与企事业单位紧密合作开展实习实训； 每个专业建立有稳定的实习实训基地 ，时间和经费有保证；指导到位，考核科学，效果较好。	教务处	教务处、校企合作处、财务处	甘 勇
		21	4.3.3 社会实践	把社会实践纳入学校人才培养方案，规定学时学分，对学生参加社会实践提出时间和任务要求；把教师参加和指导大学生社会实践计入工作量。	团委	团委、教务处	苏 炜
		22	4.3.4 毕业论文（设计）与综合训练	选题紧密结合生产和社会实际，难度、工作量适当，体现专业综合训练要求；有 50%以上毕业论文（设计）在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成；教师指导学生人数比例适当，指导规范，论文（设计）质量合格。	教务处	教务处	甘 勇

一级指标	责任领导	责任组	组长	材料责任部门负责人	联络员
5 质量管理	甘勇	教学工作专项组	周晓莉	冯锋、周铜、汤丽萍、柴生高	姚瑶

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
5. 质量管理	5.1 教学管理队伍	23	5.1.1 结构与素质	结构较为合理，队伍基本稳定，服务意识较强；注重教学管理队伍培训，积极开展教学管理研究，有一定数量的研究实践成果。	教务处	教务处、人事处、科技处、评估督导处	甘勇
	5.2 质量监控	24	5.2.1 规章制度	教学管理制度规范、完备，主要教学环节的质量标准执行较严格，教学运行平稳有序。	教务处	教务处、评估督导处	甘勇
		25	5.2.2 质量控制	学校建立了自我评估制度，并注意发挥 高等教育质量监测国家数据平台 的作用，对教学质量进行常态监控。	评估督导处	评估督导处、教务处、行政办公室	卢奎

一级指标	责任领导	责任组	组长	材料责任部门负责人	联络员
6 学风建设与学生指导	孙龙国	学风建设与学生指导专项组	王浩川	周晓莉、孙江虹、汤丽萍、郭玮、吕村、张中善、李本、郑彦离、周铜、马宏霞、冯明新、蒋春岗、丰连海、常锋、杨冬生、柴生高	王雯

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
6. 学风建设与学生指导	6.1 学风建设	26	6.1.1 政策与措施	有调动学生学习积极性的政策与措施，开展了行之有效的学风建设活动。	学生处	学生处、教务处、团委、评估督导处、大创中心	孙龙国
		27	6.1.2 学习氛围	营造了良好的学习氛围，学生学习主动、奋发向上，自觉遵守校纪校规，考风考纪良好。	学生处	学生处、教务处、宣传部、保卫处、组织部、图书馆	孙龙国
		28	6.1.3 校园文化活动	积极开展校园文化活动，指导学生社团建设与发展，搭建了学生课外科技及文体活动平台，措施具体，学生参与面广泛，对提高学生综合素质起到了积极作用，学生评价较好。	团委	团委、宣传部、教务处、大创中心、科技处、艺术中心、体育学院、学生处	苏 炜
	6.2 指导与服务	29	6.2.1 组织保障	每个班级配有兼职班主任或指导教师；按师生比不低于 1:200 的比例设置一线专职辅导员岗位；专职就业指导教师和专职就业工作人员与应届毕业生的比例要保持不低于 1:500；按师生比不低于 1:5000 的比例配备专职从事心理健康教育的教师且不少于 2 名，并设置了相关机构；有调动教师参与学生指导工作的政策与措施，形成教师与学生交流沟通机制。	学生处	学生处、招生就业处、基础学院、党委办公室、教务处、财务处、行政办公室、评估督导处	孙龙国

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
		30	6.2.2 学生服务	开展了大学生学习指导、职业生涯规划指导、创业教育指导、就业指导与服务、家庭经济困难学生资助、心理健康咨询等服务，学生比较满意。有跟踪调查毕业生发展情况的制度。	学生处	学生处、保卫处、教务处、招生就业处、大创中心、财务处	孙龙国

一级指标	二级指标	责任领导	责任组	组长	材料责任部门负责人	联络员
7 教学质量	7.1 德育	周春辉	评建宣传与德育工作专项组	吕村	蒋小平、王浩川、孙江虹、李本、周晓莉、周铜、杨冬生、汤丽萍、张中善、郭玮、王艳霞、冯明新、马宏霞、柴生高、蒋春岗、周可兴、丰连海	武铭

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
7. 教学质量	7.1 德育	31	7.1.1 思想政治教育	创新思想政治教育形式，丰富思想政治教育内容， 把思想政治工作贯穿教育教学全过程，实现全程育人、全方位育人；落实国家标准，健全组织机构，加强队伍建设 ，思想政治教育工作的针对性和实效性较强，学生比较满意，评价较高。	宣传部	宣传部、马克思主义学院、学生处、团委、组织部、教务处、科技处、财务处、评估督导处	周春辉
		32	7.1.2 思想品德	学生展现出良好的思想政治素质，表现出服务国家和服务人民的社会责任感和公民意识，具有团结互助、诚实守信、遵纪守法、艰苦奋斗的良好品质，学生能积极参与志愿服务等公益活动。	学生处	学生处、组织部、保卫处、团委	孙龙国
	7.2 专业知识和能力	33	7.2.1 专业基本理论与技能	达到培养目标的要求，学生掌握了专业基本理论、基本知识和基本技能。	教务处	教务处、大创中心、团委	甘勇
		34	7.2.2 专业能力	具备了从事本专业相关工作的能力。	教务处	教务处、工程中心、大创中心、科技处、团委	甘勇

一级指标	二级指标	序号	观测点	观测点基本要求	观测点牵头部门	责任部门	负责校领导
	7.3 体育美育	35	7.3.1 体育和美 育	《国家大学生体质健康标准》合格率达 85%，学生身心健康；开设了艺术教育课程，开展了丰富多彩的文化活动，注重培养学生良好的审美情趣和人文素养。	教务处	教务处、体育学院、科技处、团委、艺术中心	甘 勇
	7.4 校内外评价	36	7.4.1 师生评价	学生对教学工作及教学效果比较满意，评价较好；教师对学校教学工作和学生学习状况比较满意。	评估督导处	评估督导处、行政办公室、招生就业处、后勤服务中心、教务处	卢 奎
		37	7.4.2 社会评价	学校声誉较好，学生报到率较高；毕业生对学校教育教学工作认可度较高，评价较好；用人单位对毕业生满意度较高。	招生就业处	招生就业处、宣传部、行政办公室	甘 勇
	7.5 就业	38	7.5.1 就业率	应届毕业生的初次就业率达到本地区高校平均水平。	招生就业处	招生就业处、基础学院、组织部、保卫处	甘 勇
		39	7.5.2 就业质量	就业面向符合学校培养目标要求，毕业生就业岗位与所学专业相关性较高，就业岗位适应性较强，有良好的发展机会，毕业生和用人单位对就业工作的满意度较高。	招生就业处	招生就业处、行政办公室	甘 勇

附件 2

郑州工程技术学院本科教学工作合格评建观测点自评表（模板）

一级指标	二级指标	观测点	专项工作组	观测点牵头部门及负责人	负责校领导
1. 办学思路与领导作用	1.1 学校定位	1.1.1 学校定位与规划	办学思路与领导作用建设专项组	发展规划处 王琦	周春辉 卢奎
基本要求	学校应用型办学定位明确，发展目标清晰，能主动服务区域（行业）经济社会发展；规划科学合理，符合学校发展实际需要；坚持内涵式发展，注重应用型办学特色培育（注 1：学校规划包括学校教育事业发展规划、学科专业建设规划、师资队伍建设规划、校园建设规划和信息化建设规划。）				
自评结果	合格/不合格		观测点牵头部门负责人签字		
专项工作组组长签字			责任校领导签字		
观测点自评：					
<p>一、观测点建设情况</p> <p>（1.建设理念：“怎样想的”，依据教育部相关文件精神或依据学校有关规划、政策、文件精神简要提出。</p> <p>2.工作举措：“如何做的”，按学校实际做法表述。</p> <p>3.取得成效：“结果怎样”，近年来工作取得的成绩。</p> <p>4.特色凝练：围绕本科人才培养，总结特色做法。）</p> <p>二、存在问题（逐条陈述学校在开展本观测点相关工作方面存在的问题和不足之处。）</p> <p>三、原因分析（对照评估要求，结合学校实际，逐条分析产生以上问题的主要原因。）</p> <p>四、改进措施（针对存在的问题和问题出现的原因，制定切实可行的整改措施。）</p>					

日期：

